**ДОГОВОР №**

**об образовании по образовательным программам
дошкольного образования**

 ***г. Ярославль дата***

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38», (далее - образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от «17» июня 2015 г. № 101/15, выданной Департаментом образования Ярославской области, в лице заведующего Тагановой Светланы Ивановны, действующей на основании Устава ДОУ от «18» марта 2015 г. № 01-05/186, утвержденного приказом департамента образования мэрии города Ярославля, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и родителем (законным представителем), именуемый в дальнейшем «Заказчик»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

в интересах несовершеннолетнего\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

1500\_\_\_\_\_, г. Ярославль, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник".

«Совместно именуемые Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора.**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: \_очная\_.

1.3. Воспитание и обучение в детском саду ведется  на русском языке.

1.4. Наименование образовательной программы: \_ основная образовательная программадошкольного образованияМДОУ «Детского сада № 38», разработанная в соответствии с ФГОС ДО.

1.5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_ календарных лет.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - **12-часовой** с 7.00 до 19.00 (с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.7. Воспитанник зачисляется **в группу *название*  (*возраст*) *направленность*** на основании: результата автоматического комплектования департамента образования мэрии г.Ярославля от ***дата***, заявления родителей, медицинского заключения, выданного детской поликлиникой (медицинской карты ребенка).

**II. Взаимодействие Сторон.**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (при наличии).

2.1.4. Определять процесс адаптации ребенка к детскому саду: устанавливать адаптационный режим, график пребывания ребенка в детском саду.

2.1.5. Предложить перевод ребенка в другое дошкольное учреждение при наличии рекомендаций специалистов ПМПК.

2.1.6. Направлять ребенка на дополнительное обследование специалистов городского и областного ПМПК, а также врачей узких специальностей для уточнения диагноза, углубленной диагностики и корректирования образовательного процесса.

2.1.7. Включать в группы как детей одного возраста, так и детей разных возрастов (разновозрастные группы) на основании приказа Департамента образования мэрии г.Ярославля.

2.1.8. В летний период временно объединять группы при уменьшении количества детей в группах.

2.1.9. В случае обнаружения у ребенка признаков простудных, инфекционных заболеваний временно снять его с посещения ДОУ. После временного отсутствия ребенка (более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимать только со справкой о состоянии здоровья с указанием сведений об отсутствии контактов с инфекционными больными.

2.1.10. Во время карантинов временно разобщать детей, которые не находились в контакте с заболевшим ребенком, в другие возрастные группы.

2.1.11. В случае невозможности предоставления ребенку кровати, организовывать сон в игровой комнате на раскладушках с жестким ложем.

2.1.12. В случае невозможности предоставления ребенку отдельного шкафчика для раздевания, организовать раздевание на отдельном крючке до возникновения возможности.

2.1.13. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье, защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав: родителями, родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками ДОУ.

2.1.14. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений г.Ярославля о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.

2.1.15. При систематическом невыполнении договорных обязательств родителями, досрочно расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив родителей об этом за 10 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Принимать участие в работе Педагогического Совета ДОУ с правом совещательного голоса.

2.2.2. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации. Избирать и быть избранными в родительский комитет группы, совет родителей детского сада, управляющий Совет детского сада, другие общественные организации ДОУ.

2.2.3. Заслушивать отчеты заведующей ДОУ, педагогов по работе с детьми в группе.

2.2.4. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.5. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (при наличии).

2.2.6. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение периода времени, определенного Исполнителем (при необходимости).

2.2.7. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.8. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.9. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме (при наличии), которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным **4-х разовым** питанием (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин) в пределах финансовой нормы, утвержденной муниципальными правовыми актами мэрии г. Ярославля. Во время периода адаптации количество приемов пищи устанавливается по согласованию сторон.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика (не позднее двух календарных месяцев) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном    разделом   I   настоящего   Договора,   вследствие   его индивидуальных   особенностей,   делающих   невозможным  или  педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. С письменного согласия Родителей размещать фотографии, видео-ролики с изображением ребенка в процессе педагогической деятельности, продукты детской деятельности (рисунки, поделки, рассказы и т.д.) с указанием персональных данных ребенка (фамилия, имя, возраст) на сайте детского сада, адрес сайта: <http://mdou38.edu.yar.ru>

2.3.15. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина и отпусков родителей в течение года **только по письменному заявлению.**

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При наличии конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений обращаться в комиссию по урегулированию споров (Федеральный закон №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 45).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Ежедневно передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-летнего возраста. Приводить ребенка в детский сад не позднее 8 часов утра, помочь ему раздеться. Передвижение Родителя с ребенком по территории учреждения осуществляется по предназначенному для этого пути (асфальтовые дорожки, тротуары).

2.4.7. Приводить ребенка здоровым, опрятным, чистым. Приносить для комфортного пребывания ребенка в ДОУ сменное белье (трусы, майки), обувь, пижаму, расческу, головной убор в летний период также обязателен, а также сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии или выходе после отсутствия, болезни Воспитанника (до 9.00 дня отсутствия) для обеспечения (снятия) Воспитанника с питания по телефону

**23-40-50 (доб. 2 – мед. кабинет)**.

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. При наличии направления врача на прививки, к врачам-специалистам в кратчайшие сроки выполнять данные направления. Отказ (согласие) на (от) прививок заполняется на соответствующем бланке Заказчиком.

2.4.12. Воспитывать детей в соответствии ст.63 Семейного Кодекса РФ. Нести ответственность за поведение ребенка в ДОУ. Своевременно информировать ДОУ об ограничениях в продуктах питания на основании справки лечебного учреждения.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.14. Без разрешения заведующего ДОУ не въезжать на территорию ДОУ на любом транспортном средстве.

2.4.15. Во избежание случаев травматизма категорически запрещается приносить в д/с острые, режущие, стеклянные (ножницы, ножи, гвозди, кнопки, проволоку, флаконы), а также мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.п.), таблетки.

2.4.16. Во избежание случаев потери или порчи, а также безопасности, не рекомендуется приводить ребенка в детский сад с золотыми и др. ценными украшениями (цепочки, серьги, крестики и пр.). За их сохранность Исполнитель ответственности не несет.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - **родительская плата**) устанавливается правовыми документами:

- Постановление Правительства Ярославской области «Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказ департамента образования мэрии г. Ярославля « О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Оплата производится в срок не позднее **10 числа текущего месяца**.

3.5. Исполнитель перечисляет по заявлению Заказчика компенсацию родительской платы за содержание Воспитанника в детском саду, в установленном порядке согласно Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 года №65-з «Социальный кодекс Ярославской области»» Закона Ярославской области от 24.12.2018 № 92-з «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ярославской области в части предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»; Приказа Департамента образования Ярославской области от 25.03.2014г. №10-нп (в редакции приказа от 11.02.2019 №4-нп) «Об утверждении Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми» на счет Заказчика.

3.6. Исполнитель предоставляет по заявлению и подтверждающим документам Заказчика льготу по оплате за содержание ребенка в детском саду в соответствии с постановлениями мэра г. Ярославля, приказами Департамента образования, документами иных органов власти.

**IV. Основания изменения и расторжения договора.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**V. Заключительные положения.**

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **31.05.2024г.**

5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VI. Реквизиты и подписи сторон.**

Исполнитель: Заказчик:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38» 150048, г. Ярославль, пер. Герцена, д. 4-а,тел.: (4852) 23-40-50Адрес сайта: <http://mdou38.edu.yar.ru>E-mail: yardou038@yandex.ruЗаведующий МДОУ «Детский сад № 38»Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Таганова С.И.  | Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паспортные данные: серия \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес (с индексом):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 Приложение 1 к договору об образовании № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие законного представителя на обработку персональных данных**Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(степень родства, фамилия, имя, отчество, дата рождения)

 В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.06 г. N152-ФЗ «О персональных данных», ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ даю свое согласие на обработку в ДОУ моих персональных данных и персональных данных моего/моей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с целью посещения им (ей)

 (степень родства)

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 38», реализующем общеобразовательные программы дошкольного образования и организации предоставления бесплатного дошкольного образования.

 Мои персональные данные включают: фамилию, имя, отчество, серию и номер документа, удостоверяющего личность, адрес, семейное положение, социальное положение, сведения об образовании, место работы, должность, сведения о месте регистрации, проживания, контактная информация: телефоны (домашний, рабочий, сотовый) и другую информации., основания, дающие на получение муниципальной услуги по предоставлению бесплатного дошкольного образования.

 Персональные данные моего/моей\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в отношении

 (степень родства)

которого дается данное соглашение, включает: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес регистрации и фактического проживания, основания, дающие право на льготу на получение муниципальной услуги по предоставлению бесплатного дошкольного образования.

 Обработка персональных данных включает: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, изменение, использование (только в указанных выше целях), уничтожение.

 Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники и сетей общего пользования при обеспечении организационных и технических мер безопасности, так и без использования средств автоматизации.

 Данное Согласие действует с момента постановки на учёт ребёнка и до выбытия ребёнка из учреждения. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2 к договору об образовании № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие родителя ребенка на публикацию фотографий, детских работ, элементов непосредственной образовательной деятельности на сайте МДОУ «Детского сада № 38»**

<http://mdou038.edu.yar.ru>

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСЕН | НЕ СОГЛАСЕН |

С уставом и документами, регламентирующими права и обязанности воспитанников и родителей ознакомлен:

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком:

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_