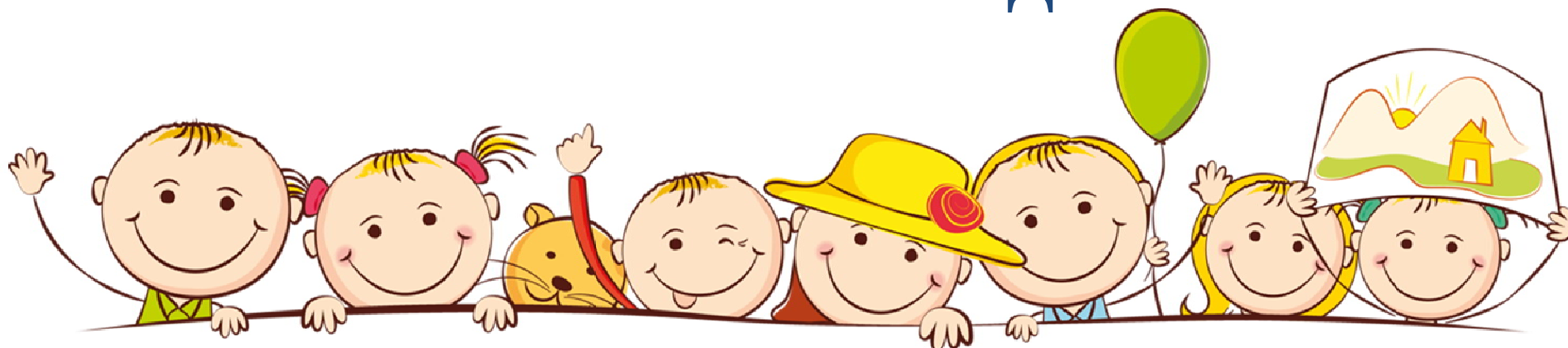


**МДОУ «Детский сад №38»
г.Ярославль**

**Собрание для родителей вновь
поступающих детей
«Будем знакомы»
май 2016 год**



Нормативные правовые акты

Федеральный уровень:

- Конвенция о правах ребенка,
- Семейный Кодекс РФ,
- Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ,
- Федеральный государственный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки от 17.11.2013г. № 1155)

Муниципальный уровень (локальные акты ДОО):

- Устав ДОО,
- Лицензия на право ведения образовательной и медицинской деятельности,
- Правила приема в ДОО,
- Договор об оказании образовательных услуг



Конвенция о правах ребенка

Часть 1, статья 3

П.2. Государство обязуется обеспечить ребенку такую защиту и заботу, которые необходимы для его благополучия, принимая во внимание права и обязанности родителей (лиц их заменяющих) несущих за него ответственность по закону.

статья 18

П.1. Родители (лица их заменяющие) несут основную ответственность за воспитание и развитие ребенка.



Семейный кодекс

Глава 11, статья 56

П.2. Ребенок имеет право на защиту от злоупотреблений со стороны родителей (законных представителей)

П.3. Должностные лица, которым станет известно об угрозе жизни или здоровью ребенка, обязаны сообщить об этом в органы опеки и попечительства по месту жительства

Глава 12, статья 61

П.1. Родители имеют равные права и несут равные обязанности в отношении своих детей. Расторжение брака родителей не влияет на права ребенка.

статья 63

П.1. Родители имеют право и обязаны воспитывать своих детей. Родители несут ответственность за воспитание и развитие своих детей. Родители имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.



Закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. ФЗ – 273

Является основополагающим нормативным правовым актом в сфере образования

Дошкольное образование является начальным уровнем образования.

Дошкольная образовательная организация реализует основную образовательную программу дошкольного образования и присмотр и уход за детьми.

Родители обязаны: обеспечить получение детьми общего образования.

Выполнять требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

Уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.





Права родителей (законных представителей):

- дать ребенку дошкольное (начальное общее, основное общее, среднее общее) образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

- знакомиться с:

- уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- учебно-программной документацией;
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с итогами

- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся;
- давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях;
- отказаться от их проведения или участия в них;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность в форме, определяемой уставом этой организации;



- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты прав и законных интересов;
- участвовать в работе комиссии по урегулированию споров;
- право на получение психолого-педагогической помощи в форме психолого-педагогического консультирования (п.1 ч.2 ст.42);
- давать согласие в письменной форме или обращаться с заявлением на оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям (ч.3 ст.42);
- давать согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе детей с ограниченными возможностями здоровья (ч.3 ст.55);



-подавать заявление в письменной форме на изменение образовательных отношений;

-право на досрочное прекращение образовательных отношений, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (п.1 ч.2 ст.61);

- право на бесплатное получение услуг по присмотру и уходу за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией (ч.3 ст.65);

- право на получение компенсации части родительской платы, за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (ч.5 ст.65).



Локальные акты ДОУ

Лицензия на образовательную деятельность
(бессрочная)

Лицензия на медицинскую деятельность (02.09.2013
года)

Устав дошкольной организации

Правила приема детей в образовательную организацию

Договор об оказании образовательных услуг



Правила приема на обучение по образовательным программам

Прием детей осуществляется на основании:

- личного заявления родителей (законного представителя) ребенка ,
- оригинала документа, удостоверяющего личность одного из родителей(законных представителей),
- медицинского заключения,
- свидетельства о рождении ребенка,
- свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания,
- расчетный счет для перечисления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации,
- документ подтверждающий льготу по оплате за содержание ребенка в образовательной организации.



Правила приема на обучение по образовательным программам

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Прием детей в МДОУ «Детский сад №38» на новый учебный год проводится ежегодно с 1 августа по 1 сентября, при наличии свободных мест учреждение доукомплектовывается в течение всего учебного года.



Правила приема на обучение по образовательным программам

Руководитель заключает договор и издает приказ о зачислении ребенка в образовательную организацию в течении трех рабочих дней после заключения договора с указанием возраста ребенка, даты его поступления, группы, которую будет посещать ребенок и времени пребывания его в учреждении в течение дня.

На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Отчисление детей из учреждения также оформляется приказом руководителя по письменному заявлению родителей (законных представителей).



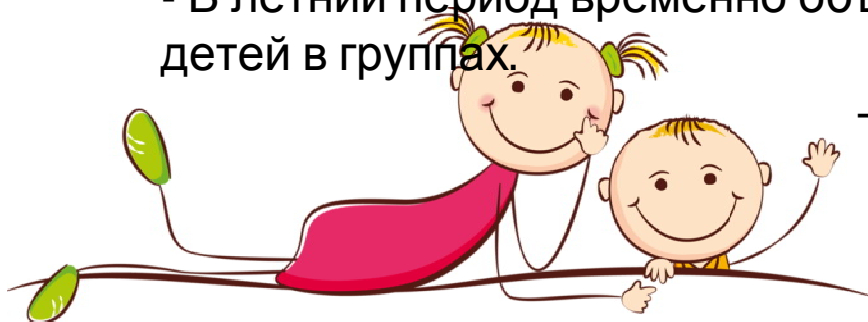
Договор об образовании

Предмет договора:

Оказание образовательной организацией воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Права исполнителя:

- Включать в группы как детей одного возраста, так и детей разных возрастов (разновозрастные группы на основании приказа Департамента образования).
- Направлять ребенка на дополнительное обследование специалистов городского и областного ПМПК, а также врачей узких специальностей для уточнения диагноза, углубленной диагностики и корректирования образовательного процесса.
- Предложить перевод ребенка в другое дошкольное учреждение при наличии рекомендаций специалистов ПМПК.
- В летний период временно объединять группы при уменьшении количества детей в группах.



- В случае обнаружения у ребенка признаков простудных, инфекционных заболеваний временно снять его с посещения ДОУ.

- Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей.
- При систематическом невыполнении договорных обязательств родителями, досрочно расторгнуть настоящий договор, предварительно уведомив родителей об этом за 10 дней.
- В случае невозможности предоставления ребенку кровати, организовывать сон в игровой комнате на раскладушках с жестким ложе.
- В случае невозможности предоставления ребенку отдельного шкафчика для раздевания, организовать раздевание на отдельном крючке до возникновения возможности.

Права заказчика:

- Знакомиться с учредительными документами организации.
- Заслушивать отчеты заведующего, педагогов по работе с детьми группы.



- Участвовать в образовательной деятельности организации.
- Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми (праздники, развлечения и др.).
- Получать информацию о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

Обязанности исполнителя:

- Обеспечить надлежащее предоставление услуг.
- Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанника.
- Обучать воспитанника по образовательной программе.
- Обеспечивать воспитанника сбалансированным 4-х разовым питанием.
- Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, отпуска родителей (по письменному заявлению).



Обязанности заказчика:

- Обеспечить посещение воспитанником образовательной организации.

- Ежедневно передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18-ти лет. Приводить ребенка в детский сад не позднее

8 часов утра, помочь ему раздеться.

- Не приводить ребенка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.

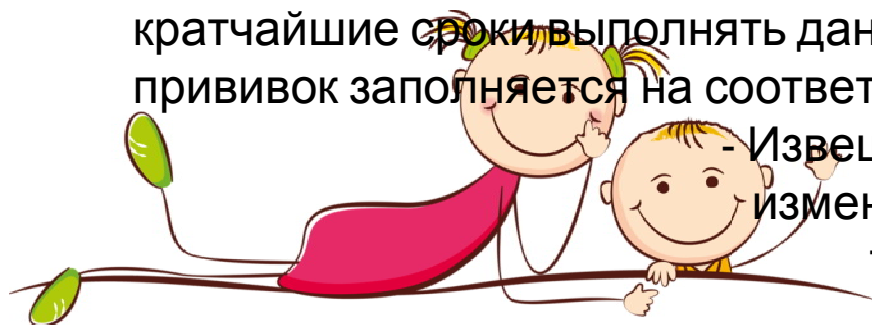
- Приводить ребенка опрятным, чистым. Приносить для комфортного пребывания ребенка в ДОО сменное белье, обувь, пижаму, расческу, головной убор (в летний период), а также сменную одежду для прогулки (штаны, варежки) с учетом погоды и времени года.

- Информировать ДОО о предстоящем отсутствии или выходе после отсутствия ребенка, болезни ребенка (до 9.00 дня отсутствия) для обеспечения (снятия) ребенка с питания по телефонам: 42 – 38 – 24, 44 – 26 – 68

- При отсутствии ребенка в ДОО более 5-ти дней приводить его при наличии справки от врача.

- При наличии направления врача на прививки, к врачам-специалистам в кратчайшие сроки выполнять данные направления. Отказ (согласие) на (от) прививок заполняется на соответствующем бланке родителем.

- Извещать заведующего (воспитателя группы) об изменении места жительства, контактного телефона и др. информации.



Плата за содержание ребенка в дошкольной организации

За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей), и ее размер.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

Плата за присмотр и уход составляет 130 рублей – за одного ребенка в день в группе 12-ти часового режима пребывания.



Льготы при оплате за присмотр и уход в образовательной организации:

Освобождаются от платы на 100 %:

- дети, оставшиеся без попечения родителей (опекаемые);
- семьи, имеющие детей-инвалидов;
- дети с туберкулезной интоксикацией.

Дополнительные меры социальной поддержки в размере 100% имеют:

- многодетные семьи;
- семьи, потерявшие кормильца в местах ведения боевых действий;
- семьи, имеющие детей, один из родителей которых относится к категории граждан, подвергшихся воздействию радиации катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- малоимущие семьи, в которых один из родителей, является работником МОУ;
- одинокие матери (с прожиточным минимумом).



Оплата за присмотр и уход производится до 10 числа текущего месяца за следующий месяц.

Право на получение льготы имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, имеющий регистрацию на территории города Ярославля по месту жительства или по месту пребывания.

В случае, когда родитель имеет право на получение льготы по двум основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований по выбору родителя (законного представителя).

Дополнительные меры социальной поддержки в размере 100% осуществляются в течение года и **подтверждается документально ежегодно.**



Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми (Приказ Департамента образования Ярославской области от 25.03.2014г. №10-нп с изменениями и дополнениями от 12.01.2015, 22.05.2015г.)

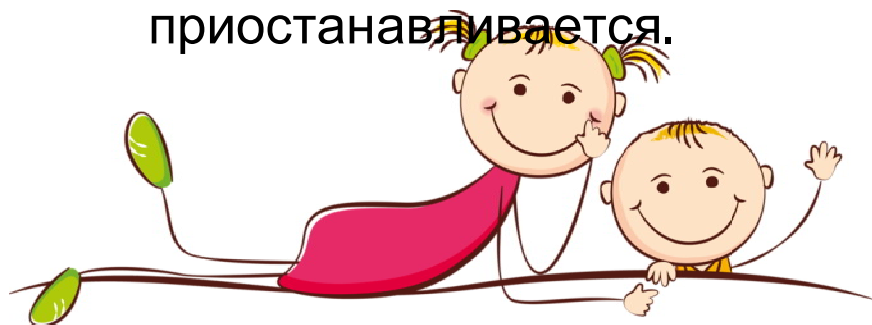
Размер компенсации на территории Ярославской области составляет:

20 % на первого ребенка

50 % на второго ребенка

70 % на третьего и последующих детей

Компенсация выплачивается в месяце, следующем за месяцем в котором внесена родительская плата, за фактические дни посещения ребенком детского сада (не от суммы оплаты). Переплата переходит в расчет следующего месяца. При невнесении родительской платы, выплата компенсации приостанавливается.



Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), от которого поступило заявление на выплату компенсации.

При изменении данных о ребенке, его родителях, изменения обстоятельств, влияющих на назначение компенсации и определение ее размера (например: изменения в составе семьи заявителя, достижения детьми возраста 18 лет, приобретение дееспособности в полном объеме и др.), родители обязаны в письменной форме не позднее 30 дней известить ДОО.



Процедура обращения граждан за компенсацией

1. Для получения компенсации необходимо:

Заявление на выплату компенсации (заполняется при приеме ребенка в ДОО)

Копия паспорта заявителя

Копии свидетельства о рождении детей

Копия свидетельства о браке(расторжения) (при несоответствии фамилии родителя и ребенка)

Реквизиты расчетного счета (для перечисления компенсации)

2. Плату за присмотр и уход за ребенком можно произвести из средств (части средств) материнского (семейного) капитала, в случае достижения вторым ребенком 3-х летнего возраста и принятия положительного решения пенсионным фондом.



Кадровый потенциал

Всего в организации работает 39 чел.

Педагоги: 16 человек

из них:

13 воспитателей,

1 старший воспитатель,

1 педагог-психолог (внутренний совместитель),

1 инструктор по физической культуре (внутренний
совместитель),

1 музыкальный руководитель,

1 учитель-логопед



Профессиональная компетентность педагогов

Высшая категория – 1 чел.

Первая категория – 11 чел.

Соответствие занимаемой должности – 3 чел.

Без категории – 1 чел.

Высшее педагогическое образование - 11 чел.

Среднее профессиональное педагогическое образование – 5 чел.



Особенности образовательного процесса в ДОО

С 1 января 2014г. Вступил в силу Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования».

Стандарт направлен на решение следующих задач:

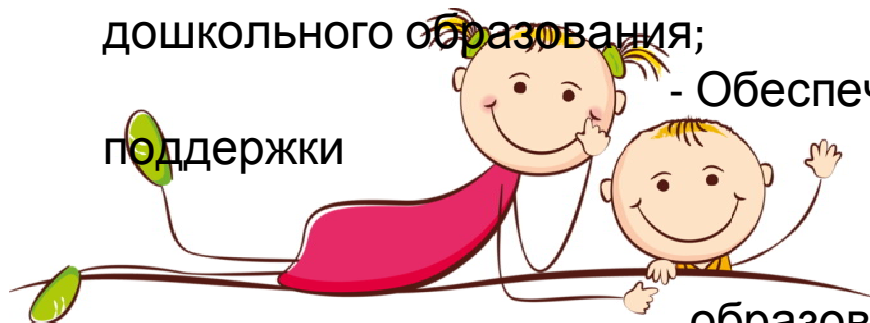
- Охраны и укрепления здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- Обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства;
- Создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- Объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе норм и правил поведения в интересах человека, семьи, общества;
- Обеспечения вариативности и разнообразия содержания программ дошкольного образования;

поддержки

- Обеспечения психолого-педагогической

семьи и повышения компетентности родителей в вопросах развития и

образования, охраны и укрепления здоровья



Особенности образовательного процесса в ДОО

МДОУ «Детский сад №38» работает по основной образовательной программе, разработанной на основе ФГОС ДО и с учетом примерной программы «Развитие+» (авт. кол. центра Л.А. Венгера)

Содержание программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и в следующих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие (игра, взаимодействие со сверстниками и взрослыми, безопасность, нравственно-патриотическое воспитание, предпосылки трудовой деятельности);
- познавательное развитие (игры-занятия: по сенсорному развитию, ознакомлению с окружающим миром, конструирование);
- речевое развитие (игры-занятия по развитию речи, беседы);
- художественно-эстетическое развитие (изобразительная деятельность: рисование, лепка, аппликация; музыка, восприятие художественной литературы);

- физическое развитие (развитие двигательной активности, занятия с инструктором по физической культуре).



Режим дня

Прием 7.00 – 7.50

Подготовка к завтраку, завтрак – 8.00 – 8.30

Игровые занятия (с малыми подгруппами детей по 8-10 минут)
– 9.00 – 9.40

Подготовка к прогулке, прогулка – 9.40 – 11.10

Возвращение с прогулки – 11.10 – 11.30

Подготовка к обеду, обед – 11.30 – 12.10

Подготовка ко сну, дневной сон – 12.10 – 14.50

Постепенный подъем – 14.50 – 15.00

Подготовка к полднику, полдник – 15.00 – 15.10

Игровые занятия – 15.10 – 15.50

Подготовка к ужину, ужин – 16.10 – 16.45

Уход детей домой – 18.00 – 19.00













Спасибо за внимание!

