

**План  
 мероприятий по противодействию коррупции  
 в МДОУ «Детский сад № 38»  
 на 2023 год**

**Цель:**

обеспечение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 38» (далее – МДОУ).

**Задачи:**

- систематизация условий, способствующих антикоррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МДОУ).

**Ожидаемые результаты:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности организации, администрации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при руководителе МДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - собраниях, конференциях родителей.	в течение года	Заведующий
1.3	Представление общественности Плана мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ.	август	Заведующий
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Предоставление руководителем МДОУ в ДО мэрии города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	ежегодно до 1 апреля	Заведующий
2.2	Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ	по факту уведомления	Заведующий
2.3	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от	по факту обращения	Заведующий

	предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.		
2.4	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	1 раз в квартал	Заведующий
2.5	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	постоянно	Заведующий
2.6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	постоянно	Заведующий
2.7	Распределение выплат стимулирующего характера с учетом мнения Балансовой комиссии	ежеквартально, по итогам года согласно Положения	Заведующий по представлению руководителей структурных подразделений, Балансовая комиссия
2.8	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	январь	Заведующий
2.9	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ	постоянно	Заведующий
2.10	Обеспечение функционирования сайта ДООУ для размещения на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя МДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.11	Актуализация информации, размещенной на сайте, посвященной антикоррупционной тематике.	1 раз в квартал	Заведующий, ответственный за ведение сайта
2.12	Усиление внутреннего контроля в МДОУ по вопросам организации питания воспитанников, образовательной деятельности, за полнотой и качеством расходования денежных средств.	постоянно	Заведующий
2.13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	при необходимости	Заведующий
2.14	Разработка и утверждение локальных актов в МДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок.	ежегодно	Заведующий

<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей</b>			
3.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, ответственное лицо за профилактику
3.2	Организация участия всех работников МДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течение года	Заведующий, ответственное лицо за профилактику
3.3	Проведение занятий с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями; тематических конкурсов и выставок	в течение года	Воспитатели групп
3.4	Размещение наглядной информации в уголках для родителей, освещение вопросов гражданской и правовой сознательности на общих и групповых родительских собраниях.	апрель	Воспитатели групп, специалисты
<b>4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МДОУ «Детский сад № 38», установление обратной связи</b>			
4.1	Организация личного приема граждан заведующим МДОУ «Детский сад № 38».	по средам	Заведующий
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	постоянно	Заведующий
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг	май	Старший воспитатель, воспитатели
4.4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов МДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности МДОУ «Детский сад № 38»; - создание системы информирования департамента образования, родительской общественности о качестве образования в МДОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - участие работников МДОУ в составе комиссии по урегулированию споров.	постоянно	Заведующий, Старший воспитатель
4.5	Обеспечение функционирования сайта МДОУ в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» с размещением на нем информации о деятельности МДОУ, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий
4.6	Размещение на сайте МДОУ ежегодного отчета самообследования о деятельности учреждения	апрель 2023	Заведующий
4.7	Организация работы органов самоуправления ДОУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда	в течение года	Балансовая комиссия