**Заявка на участие в конкурсе на соискание статуса**

**МИП, МРЦ, муниципальной стажировочной площадки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел заявки** | **Содержание** |
| Наименование и место нахождения образовательной организации (юридический и фактический адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты и официального сайта) | муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12»  г. Ярославль, улица Ньютона, д. 57-а  тел. (4852) 44-34-25, 47-58-07  адрес электронной почты: [yardou012@yandex.ru](mailto:yardou012@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou12edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 232»  г. Ярославль, проезд Матросова, д. 3 а  тел. (4852) 44-39-71, 94-17-89  адрес электронной почты: [yardou232@yandex.ru](mailto:yardou232@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou232.edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26»  г. Ярославль, улица 2-я Портовая, д. 15-а  тел. (4852) 27-23-13, 74-92-74  адрес электронной почты: [yardou026@yandex.ru](mailto:yardou026@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou26edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27»  г. Ярославль, ул. Космонавтов д.3  Тел/факс: 72-36-16, тел: 74-34-46  адрес электронной почты: [yardou027@yandex.ru](mailto:yardou027@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou27edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35»  г. Ярославль, улица Летная, д. 8  тел. (4852) 31-38-62, 32-85-56  адрес электронной почты: [yardou035@yandex.ru](mailto:yardou035@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou35edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 38»  г. Ярославль, переулок Герцена, д. 4-а  тел. (4852) 44-26-68, 42-38-24  адрес электронной почты: [yardou038@yandex.ru](mailto:yardou038@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou38edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125»  г. Ярославль, улица Доронина, д. 12-а  тел. (4852) 45-69-79, 45-68-63  адрес электронной почты: [yardou125@yandex.ru](mailto:yardou125@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou125edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 151»  г. Ярославль, улица Орджоникидзе, д. 18  тел. (4852) 24-63-42, 24-24-72  адрес электронной почты: [yardou151@yandex.ru](mailto:yardou151@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou151edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 155»  г. Ярославль, проезд Доброхотова, д. 7  тел. (4852) 24-66-97, 75-99-68  адрес электронной почты: [yardou155@yandex.ru](mailto:yardou155@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou155edu.yar.ru>  муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 174»  г. Ярославль, улица Кавказкая, д. 1а  тел. (4852) 36-06-89  адрес электронной почты: [yardou174@yandex.ru](mailto:yardou174@yandex.ru)  официальный сайт: <http://mdou174edu.yar.ru> |
| Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации-заявителя | МДОУ «Детский сад № 12»  Заведующий – Зарубина Наталья Георгиевна  МДОУ «Детский сад № 26»  Заведующий – Уткина Наталья Глебовна  МДОУ «Детский сад № 27»  Заведующий – Опарышева Наталья Викторовна  МДОУ «Детский сад № 232»  Заведующий – Турыгина Юлия Ивановна  МДОУ «Детский сад № 35»  Заведущий – Хорошулина Наталья Валентиновна  МДОУ «Детский сад № 38»  Заведующий – Таганова Светлана Ивановна  МДОУ «Детский сад № 151»  Заведующий – Кирюшина Юлия Сергеевна  МДОУ «Детский сад № 155»  Заведующий – Карпычева Елена Валерьевна  МДОУ «Детский сад № 125»  Заведующий – Потапова Нина Александровна  МДОУ «Детский сад № 174»  Заведующий –Ивановна Элла Германовна |
| Наименование инновационного проекта | Управление процессом развития педагогического персонала в условиях применения профессионального стандарта педагога |
| Организационная формаосуществления инновационной деятельности | МРЦ |
| Опыт инновационной деятельности образовательной организации (за последние 3 года) | МДОУ «Детский сад № 232»  2014-2015 г. МБП. Проект «Процессный подход в управлении как средство достижения нового качества в условиях реализации ФГОС».  2015-2017 г. МИП. Проект "Профессиональная подготовка педагогов к реализации личностного подхода"  МДОУ «Детский сад № 12»  2014-2015 г. МБП. Проект «Проектный подход в управлении образовательным учреждением в условиях изменений».  2015-2017 г. МИП. Проект "Профессиональная подготовка педагогов к реализации личностного подхода"  МДОУ «Детский сад № 125»  2015-2016 г. МБП. Проект. Реализация ФГОС ООО на основе использования УМК «Перспективная начальная школа»  МДОУ «Детский сад № 27» ,МДОУ «Детский сад № 151»,  МДОУ «Детский сад № 155», МДОУ «Детский сад № 232»  2018-2019 МИП «Современный детский сад – островок счастливого детства»  МДОУ «Детский сад № 38»  2016-2018 МРЦ **"Создание муниципальной системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся"** **2017-2019 МИП** "Организация внебюджетной деятельности как средство повышения эффективности работы ДОУ в современных социально-экономических условиях" МДОУ «Детский сад № 26» 2018-2019 МИП Проектирование образовательной ситуации на индивидуальном, групповом, институциональном уровне в условиях сетевого взаимодействия МДОУ Детские сады №№ **26; 27; 35; 38; 125; 151; 155; 174; 232; 12 являясь участниками муниципальной инновационной площадки**«Модель управления процессом внедрения профессионального стандарта педагога как условие совершенствования качества образования в дошкольных образовательных организациях» с 2017 по 2019 годы достигли **следующих результатовинновационной деятельности:**  1) Разработана и описана модель управления процессом внедрения ПСП в ДОУ.  2) Определен план мероприятий по разработке программ профессионального развития педагога.  3) Разработана структура программ сопровождения педагогов.  4) Выявлены успешные практики по внутрифирменному обучению  5) Наработаны варианты программ (модели, системы работы) по повышению профессионального мастерства педагогов.  6) Разработан пакет нормативно-правовых документов, «дорожная карта», регламентирующие процесс внедрения ПСП.  7) Разработаны методические рекомендации для руководителей образовательных организации по внедрению стандарта в ДОУ.  Оформлены продукты проекта:  **Методические рекомендации**  **1 часть** «Нормативно-правовое и организационные сопровождение процесса внедрения профессионального стандарта педагога» (пакет нормативно-правовых документов, модели трудовых договоров, должностных инструкций, локальных актов, примеры «дорожных карт» по внедрению ПСП, описание процессной модели управления процессом внедрения ПСП, карта готовности ДОУ и др.)  **2часть**  «Организация системы мониторинга педагогических компетенций» (технология оценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций ПСП, инструментарий оценки и самооценки уровня соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций ПСП.  **3часть** Методические рекомендации «Организация внутрифирменного развития персонала: эффективные практики образовательных учреждений города Ярославля» (модель построения дифференцированногопрофиля программы профессионального развития педагога на основе оценки уровня развития педагогических компетенций и выявленных профессиональных дефицитов).  (БРОШЮРА готовится к печати) |
| Сведения о научных руководителях, консультантах (при их наличии) | Консультант:  Плескевич Маргарита Владимировна – начальник отдела дошкольного образования департамента образования мэрии города Ярославля |

**Структура проекта**

**МИП, МРЦ, муниципальной стажировочной площадки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел проекта** | **Содержание** |
| Перечень приоритетных направлений инновационной деятельности в МСО г. Ярославля, на решение которых направлена реализация проекта | Система сопровождения непрерывного профессионального роста |
| Обоснование актуальности проекта | * необходимость обновления профессиональных компетенций педагогических работников, в связи с принятием профессионального стандарта педагога; * необходимость формирования единых организационных механизмов внедрения профессионального стандарта среди дошкольных образовательных организаций; * необходимость формирования правильного отношения к профессиональному стандарту как к инструменту повышения качества образования; * необходимость изменения содержания программ профессионального развития педагогических кадров внутри организаций на основе действующего стандарта. |
| Название проекта | **Управление процессом развития педагогического персонала в условиях применения профессионального стандарта педагога** |
| Цели, задачи и основная идея предлагаемого проекта | Цель**:** обеспечение готовности педагогических коллективов МСО к осуществлению образовательной (профессиональной) деятельности в условиях применения профессиональных стандартов  Задачи:   * повышение профессиональных компетенций педагогического сообщества в вопросах введения профессионального стандарта педагога в ДОУ; * распространение успешных практик по внутрифирменному развитию персонала в соответствии с требованиями ПСП; * информационное и методическое сопровождение руководителей ДОУ через сетевое взаимодействие. |
| Срок и механизмы реализации инновационного проекта | Реализация проекта осуществляется дошкольными образовательными учреждениями в форме сетевого взаимодействия при тесном сотрудничестве с ГЦРО.  Срок реализации: 2019-2020 г.  1-й этап: организационный (сентябрь 2019):  - определение слушателей - Дошкольные учреждения города будут закреплены за участниками ресурсного центра для трансляции практического опыта по районам;  - регламентация работы группы, корректировка плана работы МРЦ.  2-й этап: реализационно -практический (сентябрь 2019 – апрель 2020):  - реализация пана работы, включение дошкольных организаций в работу семинаров, мастер-классов;  - разработка технологии и модульного инструментария оценки и самооценки соответствия компетенций педагога содержанию трудовых функций ПСП.  3 этап: аналитико-рефлексивный (май 2020)  - мониторинг перехода к профессиональному стандарту;  - своевременное внесение корректировок в работу МРЦ, в связи с планируемым изменением ПСП. |
| Изменения в МСО, ожидаемые от реализации проекта | Разработанная на муниципальной инновационной площадке «модель управления процессом внедрения ПСП» в практику ДОУ, будет транслирована педагогическому сообществу и сопровождена полным пакетом документов и методических материалов по организации работы по оценке персонала и его профессиональному развитию. |
| Описание ресурсного обеспечения проекта | **ресурсное обеспечение проекта:**  - кадровые:руководитель проекта, заведующий МДОУ «Детский сад № 232» Турыгина Юлия Ивановна, осуществляет управление проектом и отвечает за его реализацию в полном объеме, распределение направлений работы среди участников проекта, проектные команды МДОУ «Детский сад № 12», МДОУ «Детский сад № 26», Детский сад № 27», МДОУ «Детский сад № 35», МДОУ «Детский сад № 38», МДОУ «Детский сад № 125», МДОУ «Детский сад № 151», МДОУ «Детский сад № 155», МДОУ «Детский сад № 174».  **-** интеллектуальные: продукты интеллектуальной деятельности участников проекта и творческих коллективов;  **-** информационно-методические:нормативно-правовое обеспечение проекта, методическая и справочная литература, интернет - ресурсы;  **-** материальные:медиакомплексы, использование множительной техники, персонального компьютера;  **-** административные:реализация управленческих полномочий администрацией ДОУ;  **-** финансовые:расходные материалы; моральное и материальное стимулирование участников проекта.  Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам и перечня результатов **Приложение 1.** |
| Описание ожидаемых инновационных продуктов | Удовлетворенность слушателей и участников МРЦ в информации и практическом материале для применения ПСП  Ожидаемые результаты:   * повышение профессиональной компетентности управленческих кадров в вопросах введения профессиональных стандартов; * представлен инструментарий для выявления профессиональных дефицитов у персонала и варианты программ по повышению профессионального мастерства педагогов;   создан сборник материалов для руководителей образовательных организации по применению стандарта в ДОУ. |
| Предложения по распространению и внедрению результатов проекта в МСО | Разработанная на муниципальной инновационной площадке «модель управления процессом внедрения ПСП» будет транслирована педагогическому сообществу и сопровождена полным пакетом документов и методических материалов по организации работы по оценке персонала и его профессиональному развитию.  Механизмы трансляции опыта:   * выступление на совещаниях руководителей ОО, на Совете руководителей; конференциях; * организация семинаров и мастер-классов на базе ДОУ; * распространение методических рекомендаций для управленческих кадров по применению ПСП, электронных версий разработок; публикации. |
| Исполнители проекта | Проектные команды МДОУ «Детский сад № 12», МДОУ «Детский сад № 26», Детский сад № 27», МДОУ «Детский сад № 35», МДОУ «Детский сад № 38», МДОУ «Детский сад № 125», МДОУ «Детский сад № 151», МДОУ «Детский сад № 155», МДОУ «Детский сад № 174», МДОУ «Детский сад № 232» |

Приложение 1

**Календарный план реализации проекта**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственный | Прогнозируемый результат |
|  | Теоретический семинар для руководителей ДОУ по теме «Введение профессионального стандарта в ДОУ: нормативно-правовые документы, организационно-управленческие решения» | **октябрь**–  **2019 г.** | Участники проекта МДОУ: №; 26; 35; 38; 125; 232 – для ДОУ Фрунзенского, Красноперекопского, Кировского р-нов  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 для ДОУ Заволжского, Дзержинского, Ленинского р-нов. | Повышение компетентности управленческих команд. |
|  | Семинар для управленческих команд «Модель управления процессом внедрения профессионального стандарта педагога как условие совершенствования качества образования в дошкольных образовательных организациях» | **ноябрь 2019 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Повышение компетентности управленческих команд. |
|  | Практический семинар для руководителей ДОУ  «Приведение локальных актов в соответствие с профессиональным стандартом». | **декабрь2019 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с локальными актами |
|  | Практическое занятие для руководителей и старших воспитателей ДОУ «Проведение внутреннего аудита профессиональной деятельности педагога в соответствии с требованиями профессионального стандарта» | январь 2019 | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с инструментарием для проведения оценки и самооценки персонала |
|  | Совершенствование кадровой политики ДОУ | Февраль 2020 | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 |  |
|  | Современные модели внутрифирменного развития персонала (2 занятия)  - Этапы индивидуальной программы профессионального  развития педагога ДОО  - Заполнение индивидуальной карты с учетом образовательных потребностей | Март  Апрель | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Знакомство с дифференцированными программами,  составление индивидуального плана развития педагогов |
|  | Итоговое занятие, презентация практических материалов | **Май 2020 г.** | Участники проекта МДОУ: № 26; 35; 38; 125; 232  МДОУ № 12; 27; 151; 155; 174 | Повышение компетентности |